



ROMÂNIA
JUDEȚUL BACĂU
COMUNA LETEA VECHIE
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA nr. 95 din 27 decembrie 2016
privind aprobarea Strategiei anuale de achiziții publice a comunei Letea Veche,
pe anul 2017

luând act de:

- a) expunerea de motive a primarului comunei Letea Veche, în calitate sa de inițiator, înregistrată sub nr. 13046 din 07 decembrie 2016;
- b) raportul compartimentului contabilitate înregistrat sub nr. 13077 din 07.12.2016;
- c) raportul Comisiei de specialitate juridică a Consiliului Local înregistrat sub nr. 13669 din 19.12.2016;
- d) raportul Comisiei de specialitate economică a Consiliului Local înregistrat sub nr. 13094 din 07.12.2016;

În temeiul prevederilor:

- art.11, alin.2,3 și 6, art.12 și ale art.13 din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul ANAP nr.281/2016;

În conformitate cu prevederile :

Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.36 alin.9, art.45 alin.1 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală cu modificările și completările ulterioare

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI LETEA VECHIE, adoptă prezenta hotărâre.

Art.1. – Se aprobă STRATEGIA ANUALĂ DE ACHIZIȚII PUBLICE A COMUNEI LETEA VECHE PE ANUL 2017, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2 – Se împuternicește primarul comunei Letea Veche să numească comisia de evaluare a ofertelor pentru fiecare achiziție publică în parte.

Art.3.- Prezenta hotărâre se comunică, în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului comunei, în termenul prevăzut de lege, Primarului comunei Letea Veche, Prefectului județului Bacău și se aduce la cunoștință publică prin afișarea la Primărie, în spațiul accesibil publicului, precum și pe pagina de internet la adresa: www.primarialeteaveche.ro/.

PREȘEDINTELE DE ȘEDINȚĂ,
Tamba Cătălin



CONTRASEMNSEAZĂ SECRETARUL COMUNEI
Domnica Vasile Lucian

CARTUȘ NECESAR DE INSERAT PE HOTĂRÂREA CONSILIULUI LOCAL, DUPĂ SEMNĂTURA PREȘEDINTELUI DE ȘEDINȚĂ ȘI CEA A SECRETARULUI COMUNEI			
PROCEDURĂ OBLIGATORIE ULTERIOARĂ ADOPTĂRII HOTĂRÂRII CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI NR. 95/2016			
Nr. crt.	OPERAȚIUNI EFECTUATE	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii	27/12/2016	
2	Comunicarea către primarul comunei ¹⁺⁴	28/12/2016	
3	Comunicarea către prefectul județului ¹⁺⁴	28/12/2016	
4	Aducerea la cunoștință publică ²⁺³⁺⁵	28/12/2016	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ³		
6	Hotărârea devine obligatorie și produce efecte ³	03/01/2017	

Extrase din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

¹) art. 48 alin. (2): „Secretarul unității administrativ-teritoriale va comunica hotărârile consiliului local primarului și prefectului de îndată, dar nu mai târziu de 10 zile lucrătoare de la data adoptării.”;

²) art. 49 alin. (2): „Aducerea la cunoștință publică a hotărârilor cu caracter normativ se face în termen de 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”;

³) art. 49 alin. (1): „Hotărârile cu caracter normativ devin obligatorii și produc efecte de la data aducerii lor la cunoștință publică, iar cele individuale, de la data comunicării.”

⁴) art. 115 alin. (3): „Hotărârile consiliului local se comunică în mod obligatoriu: ...
a) primarului unității administrativ-teritoriale;
b) prefectului județului.”

⁵) art. 115 alin. (6): „Actele autorităților administrației publice locale se vor aduce la cunoștință publică prin grija secretarului unității administrativ-teritoriale.”

Anexa la Proiectul de hotărâre nr.....

STRATEGIA ANUALĂ DE ACHIZIȚII PUBLICE PE ANUL 2017 A COMUNEI LETEA VECHE

1. Notiuni introductive

Potrivit dispozițiilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a HG nr. 395/2016 publicată în Monitorul Oficial nr. 423/2016 – pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, Comuna Letea Veche a procedat la întocmirea prezentei Strategii prin utilizarea informațiilor cel puțin a următoarelor elemente estimative:

- a) nevoile identificate la nivel de autoritate contractanta ca fiind necesar a fi satisfacute ca rezultat al unui proces de achiziție;
- b) valoarea estimată a achiziției corespunzătoare fiecărei nevoi;
- c) capacitatea profesională existentă la nivel de autoritate contractanta pentru derularea unui proces care sa asigure beneficiile anticipate;
- d) resursele existente la nivel de autoritate contractantă și, după caz, necesarul de resurse suplimentare externe, care pot fi alocate derularii proceselor de achiziție publică.

Prezenta Strategie anuala de achiziții publice a Comunei Letea Veche reprezintă totalitatea proceselor de achiziție publică planificate a fi lansate de Comuna Letea Veche, în calitate de autoritate contractantă pe parcursul unui an bugetar.

Strategia anuala de achiziții publice se realizează, potrivit dispozițiilor legale, în ultimul trimestru al anului anterior anului căruia îi corespund procesele de achiziție publică cuprinse în aceasta, și se aprobă de către conducătorul autorității contractante.

Prezenta Strategie anuală de achiziție publică este valabilă pe perioada **01.01.2017 și până la 31.12.2017.**

Strategia anuală de achiziție publică a Comunei Letea Veche, se poate modifica sau completa ulterior, modificări/completări care se aprobă conform prevederilor de mai sus. Introducerea modificărilor și completărilor în prezenta Strategie, este condiționată de identificarea surselor de finanțare.

În cadrul Strategiei anuale de achiziție publică la nivelul Comunei Letea Veche, se va elabora **Programul anual al achizițiilor publice**, ca instrument managerial utilizat pentru planificarea și monitorizarea portofoliului de procese de achiziție la nivel de autoritate contractantă, pentru planificarea resurselor necesare derularii proceselor și pentru verificarea modului de îndeplinire a obiectivelor din strategia locala de dezvoltare a Comunei Letea Veche.

2. Etapele procesului de achizitie publica.

2.1. Atribuirea unui contract de achiziție publică este rezultatul unui proces ce se derulează în mai multe etape.

2.2. Comuna Letea Veche în calitate de autoritate contractantă, are obligația de a se documenta și de a parcurge pentru fiecare proces de achiziție publică trei etape distincte:

- a) etapa de planificare /pregatire, inclusiv consultarea pieței;
- b) etapa de organizare a procedurii și atribuirea contractului;
- c) etapa postatribuire contract, respectiv executarea și monitorizarea implementării contractului.

2.3. Etapa de planificare/pregătire a unui proces de achiziție publică

- ✓ Se inițiază prin **identificarea necesităților și elaborarea referatelor de necesitate**;
- ✓ Se încheie cu aprobarea de către conducătorul autorității contractante a documentației de atribuire, inclusiv a documentelor - suport, precum și a strategiei de contractare pentru procedura respectivă.
- ✓ **Strategia de contractare este un document al fiecărei achiziții cu o valoare estimată egală sau mai mare decât pragurile valorice stabilite la art. 7, alin. 5 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice**, inițiată de Comuna Letea Veche și este obiect de evaluare a Agenției Naționale a Achizițiilor Publice, în condițiile stabilite la art. 23 din H.G nr. 395/2016 - publicată în Monitorul oficial nr. 423/2016 - pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.
- ✓ Prin intermediul strategiei de contractare se documentează deciziile din etapa de planificare/pregătire a achiziției în legătură cu:
 - a) relația dintre obiectul, constrângerile asociate și complexitatea contractului, pe de o parte, și resursele disponibile la nivel de autoritate contractantă pentru derularea activităților din etapele procesului de achiziție publică, pe de altă parte;
 - b) procedura de atribuire aleasă, precum și modalitățile speciale de atribuire a contractului de achiziție publică asociate, dacă este cazul;
 - c) tipul de contract propus și modalitatea de implementare a acestuia;
 - d) mecanismele de plată în cadrul contractului, alocarea riscurilor în cadrul acestuia, măsuri de gestionare a acestora, stabilirea penalităților pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale;
 - e) justificările privind determinarea valorii estimate a contractului, precum și orice alte elemente legate de obținerea de beneficii pentru autoritatea contractantă;
 - f) justificările privind alegerea procedurii de atribuire în situațiile prevăzute la art. 69, alin. 2-5 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și, după caz, decizia de a reduce termenele în condițiile legii, decizia de a nu utiliza împărțirea pe loturi, criteriile de calificare privind capacitatea și, după caz, criteriile de selecție, criteriul de atribuire și factorii de evaluare utilizați;
 - g) obiectivul din strategia locală de dezvoltare la a cărei realizare contribuie contractul respectiv, dacă este cazul;
 - h) orice alte elemente relevante pentru îndeplinirea necesităților autorității contractante.

2.4. Etapa de organizare a procedurii de atribuire a contractului începe prin transmiterea documentației de atribuire în SEAP și se finalizează odată cu intrarea în vigoare a contractului de achiziție publică.

Având în vedere dispozițiile legate în materia achizițiilor publice, Comuna Letea Veche va realiza un proces de achiziție publică prin utilizarea uneia dintre următoarele abordări, respectiv cu resursele profesionale proprii, resurse necesare celor trei etape mai sus identificate existente la nivel de autoritate contractantă.

Atunci când resursele proprii nu permit întocmirea caietelor de sarcini/specificațiilor tehnice, prin excepție de la regula de mai sus, Comuna Letea Veche va recurge la ajutorul unui furnizor de servicii de achiziție, selectat în condițiile legislației achizițiilor publice.

3. Programul anual al achizițiilor publice

3.1. Programul anual al achizițiilor publice pe anul 2017 la nivelul Comunei Letea Veche se elaborează pe baza referatelor de necesitate transmise de compartimentele Comunei Letea Veche și cuprinde totalitatea contractelor de achiziție publică pe care Comuna Letea Veche intenționează să le atribuiască în decursul anului 2017.

3.2. La elaborarea Programului anual al achizițiilor publice pentru anul 2017, Comuna Letea Veche a ținut cont de :

- a) necesitățile obiective de produse, servicii și lucrări;
- b) gradul de prioritate a necesităților;
- c) anticipările cu privire la sursele de finanțare ce urmează a fi identificate.

După aprobarea bugetului propriu, precum și ori de câte ori intervin modificări în bugetul Comunei Letea Veche, programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2017, se va actualiza în funcție de fondurile aprobate.

3.3. Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2017 al Comunei Letea Veche, este prevăzut în anexa la prezenta Strategie și cuprinde cel puțin informații referitoare la :

- a) obiectul contractului de achiziție publică;
- b) codul vocabularului comun al achizițiilor publice (CPV);
- c) valoarea estimată a contractului ce urmează a fi atribuit ca rezultat al derularii unui proces de achiziție, exprimată în lei, fără TVA;
- d) sursa de finanțare ;
- e) procedura stabilită pentru derularea procesului de achiziție;
- f) data estimată pentru inițierea procedurii;
- g) data estimată pentru atribuirea contractului;
- h) modalitatea de derulare a procedurii de atribuire, respectiv online sau offline.

3.4. După definitivarea Programului anual al achizițiilor publice pentru anul 2017 al Comunei Letea Veche, și în termen de 5 zile lucrătoare de la data la care se aproba, prin grija compartimentului contabilitate/compartimentului de achiziții publice sau a persoanei responsabile cu achizițiile publice, se va publica în **SEAP**.

De asemenea se va proceda semestrial la publicarea în SEAP a extraselor din Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2017 al Comunei Letea Veche, precum și a oricăror modificări asupra acestuia, extrase care se refera la contractele de produse si/sau servicii a căror valoare estimata este mai mare sau egala cu pragurile prevazute la *art. 7, alin. 1 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*, contractele de lucrari a căror valoare estimată este mai mare sau egala cu pragurile prevazute la *art. 7, alin. 5 din Legea. 98/2016 privind achizițiile publice*.

Publicarea se va realiza în termen de 5 zile lucrătoare de la data modificărilor.

Programul anual al achizițiilor publice pentru anul 2017 al Comunei Letea Veche se va publica de asemenea și pe pagina de internet a instituției www.primarialeteaveche.ro.

4. Excepții

Prin excepție de la *art. 12, alin. 1 din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*, în cazul în care comuna Letea Veche implementează în cursul anului 2017 proiecte finanțate din fonduri nerambursabile are obligația de a elabora distinct pentru fiecare proiect în parte un program al achizițiilor publice aferent proiectului respectiv, cu respectarea procedurilor de elaborare cuprinse în legislația achizițiilor publice, a procedurilor prevăzute în Strategie.

Comuna Letea Veche va derula toate procedurile de achiziție numai prin Sistemul Electronic al Achizițiilor publice – **SEAP**. Utilizarea altor mijloace (offline) se va putea realiza numai în condițiile legii și numai pentru situațiile expres reglementate prin lege.

5. Prevederi finale

5.1 Comuna Letea Veche, prin responsabilul cu achizițiile publice, are obligația de a ține evidența achizițiilor directe de produse, servicii și lucrări, ca parte a Strategiei anuale de achiziții publice.

5.2 În derularea procedurilor de achiziții publice, Comuna Letea Veche este responsabilă pentru modul de atribuire a contractului de achiziție publică, inclusiv achiziția directă, cu respectarea tuturor dispozițiilor legale aplicabile.

Prezenta Strategie anuală de achiziții publice pe anul 2017 a Comunei Letea Veche, se va aproba prin hotărâre de consiliu local și se va publica pe pagina de internet a instituției www.primarialeteaveche.ro, cu respectarea prevederilor Legii 50/2003.



Întocmit,
Apostolescu Adina Elena